

DIRECTION GÉNÉRALE DU TRÉSOR
ET DE LA COMPTABILITÉ PUBLIQUE



Tel : 27-20-30-90-20 / 27-20-30-90-22

E-mail : dgtcp@tresor.gouv.ci

BP V 98 ABIDJAN

Le Directeur Général

Abidjan, le

07 NOV 2025

N° **9191** /MFB/DGTCP/DF/SDFC/OYR/BN

Destinataires : Mesdames et Messieurs :

- L'Inspecteur Auditeur Général du Trésor ;
- Le Coordonnateur de l'Observatoire de l'Ethique et de la Déontologie ;
- Les Directeurs Centraux ;
- Les Comptables Généraux ;
- Les Trésoriers Généraux ;
- Les Payeurs de Districts et de Régions ;
- Les Trésoriers Principaux ;
- Les Trésoriers ;
- Les Coordonnateurs des Structures Sociales.

V/Réf. :

Objet : Invitation à des sessions de formation

Nombre de pièce jointe : 01

Dans le cadre du renforcement des capacités du personnel, la Direction Générale du Trésor et de la Comptabilité Publique organise des formations selon la programmation suivante :

N°	THEMATIQUE DE FORMATION	PERIODE	PUBLIC CIBLE
1.	Management et leadership d'un service public	18/11/2025	Sous-directeurs et Fondés de Pouvoirs
2.	Outils du système de management intégré	19/11/2025	Agents des antennes régionales de l'IGAT, agents de la division audit interne de l'IGAT, agents nouvellement affectés à la DQN et les agents ayant obtenus une note inférieure à 3,5 à l'évaluation des performances 2023
3.	Code d'éthique et de déontologie	20/11/2025	Agents ayant obtenus une note inférieure à 3,5 à l'évaluation des performances 2023
4.	Applicatifs SILÊ et Microsoft Teams	20/11/2025	Agents ayant obtenus une note inférieure à 3,5 à l'évaluation des performances 2023

.../...

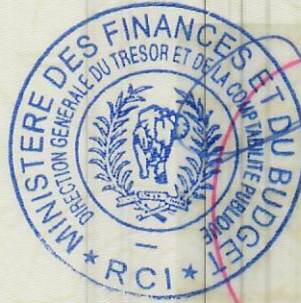
Ces formations qui visent l'amélioration des compétences sur les différentes thématiques se dérouleront du 18 au 20 novembre 2025 de 08h00 à 16h30 en ligne sur Microsoft Teams.

A cet effet, je vous invite à prendre toutes les dispositions nécessaires en vue de la participation effective de vos collaborateurs concernés conformément au programme joint en annexe.

Les liens d'accès à ces formations leurs seront transmis par voie électronique.

Ampliatiions :

- Délégués du Directeur Général ;
- Correspondants Formation.



[Signature]
Pour le Directeur Général du Trésor
et de la comptabilité Publique
et par Délégué
Le Directeur Général Adjoint
BEUGRE Koffi Amos

PROGRAMME DE FORMATION

THEMES :

- Management et leadership d'un service public ;
- Outils du système de management intégré ;
- Code d'éthique et de déontologie ;
- Applicatifs SILÊ et Microsoft Teams.

PERIODE : du 18 au 20 novembre 2025 de 8h00 à 16h30

DIFFUSION : En ligne sur Microsoft Teams

Jours	Horaires	Modules	Publics cibles	Services des formateurs/ Acteurs
Mardi 18 novembre 2025	08h00-08h30	Message d'ouverture		DGTCP/DF
	08h30-10h30	Management et leadership d'un service public	- Sous-directeurs - Fondés de Pouvoirs	TP de Marcory
	10h30-11h00	Pause		
	11h00-13h00	Management et leadership d'un service public		TP de Marcory
Mercredi 19 novembre 2025	08h30-10h30	Outils du système de management intégré		- Agents des Antennes Régionales de l'IGAT - Agents de la Division Audit Interne de l'IGAT
	10h30-11h00	Pause		
	11h00-13h00	Outils du système de management intégré	- Agents nouvellement affectés à la DQN	DQN
Jeudi 20 novembre 2025	8h30-10h30	Outils du système de management intégré	Agents ayant obtenus une note inférieure à 3,5 à l'évaluation des performances au titre de l'année 2023	DQN
	10h30-11h00	Pause		
	11h00-13h00	Code d'Ethique et de Déontologie		OED
	13h00-14h00	Pause		
	14h00-16h00	Applicatifs SILÊ et Microsoft Teams		DSI
	16h00-16h30	Mot de clôture		DGTCP/DF