

Tél : 27 20 30 90 20

Fax : 27 20 21 35 87

Email : info@tresor.gouv.ci

Adresse : BP V 98 ABIDJAN

Comité d'Organisation de la seconde Revue de Direction
de la gestion 2024

CHRONOGRAMME DE VALIDATION DES PROJETS DE COMMUNICATION

I- REPORTINGS DES PROCESSUS

Date	Heure de passage	Libellé des Processus	Pilote de Processus	Conseiller Technique superviseur	Secrétaire(s) de séance
PREMIÈRE JOURNÉE					
Judi 23 janvier 2025 (Matin)	8h30-10h00	PR7 « Réguler l'activité financière »	DSFD	M. KOUAMÉ Jean-Baptiste	M. GNAGNE Aimé
	10h05-11h35	PR8 « Réaliser les études économiques et financières»	DCS	M. KOUAME Haccandy Yves	Mme DJE Lou Stéphanie épouse SEKA
PAUSE					
Judi 23 janvier 2025 (Après-midi)	14h30-17h30	PS1 « Gérer les moyens généraux »	DMG	M. KOFFI Adrin Daniel	M. KONÉ Kassoum
		PS6 « Assurer la sécurité »		M. KOUAME Haccandy Yves	

Date	Heure de passage	Libellé des Processus	Pilote de Processus	Conseiller Technique superviseur	Secrétaire(s) de séance
DEUXIÈME JOURNÉE					
Vendredi 24 janvier 2025 <i>(Matin)</i>	8h30-10h00	PS2 « Gérer les Ressources Humaines »	DRH	M. KALOU Emmanuel	Mme KODJO Monique épouse KOFFI
	10h05-11h35	PS3 « Gérer la formation »	DF	M. GODI Célestin	M. TODJEHI Narcisse
PAUSE					
Vendredi 24 janvier 2025 <i>(Après-midi)</i>	14h30-16h00	PS4 « Gérer le système d'information documentaire »	DDA	Mme KONÉ Koumba	Mme KONÉ N'Gandia épouse YAO
	16h05-17h35	PS5 « Gérer le système informatique »	DSI	Mme AMICHIA Anne-Marie épouse AHOUA	Mme DJE Lou Stéphanie épouse SEKA
TROISIÈME JOURNÉE					
Lundi 27 janvier 2025 <i>(Matin)</i>	8h30-10h00	PM1 « Gérer l'écoute client et la communication »	DCRP	M. MEA Aimé	Mme BONOUMAN Manuela épouse TÉMANIN
	10h05-11h35	PM4 « Surveiller la gouvernance »	IGAT	M. RABET Augustin	M. ALLY Yao Lanzali
PAUSE					

Date	Heure de passage	Libellé des Processus	Pilote de Processus	Conseiller Technique superviseur	Secrétaire(s) de séance
Lundi 27 janvier 2025 <i>(Après-midi)</i>	14h30-16h00	PR6 « Réglementer et assister l'activité comptable »	DCP	Mme KOFFI Akissi Antonie épouse NOEL Émile	M. TODJEHI Narcisse
	16h05-17h35	PR2 « Gérer les fonds et les dépôts »	ACCD	M. YOBOUÉ Antoine	Mme ODOUKOU Viviane épouse DJAGBA
QUATRIÈME JOURNÉE					
Mardi 28 janvier 2025 <i>(Matin)</i>	8h30-10h00	PR5 « Tenir les comptes publics et parapublics »	ACCT	Mme KOFFI Antonie épouse NOEL Émile	Mme KODJO Monique épouse KOFFI
	10h05-11h35	PR3 « Réguler la trésorerie »		M. YOBOUÉ Antoine	
PAUSE					
Mardi 28 janvier 2025 <i>(Après-midi)</i>	14h30-16h00	PR1 « Mobiliser les recettes fiscales et non fiscales »	RGF	M. PLAHO Ékra Clément	M. ASSIÉ Samuel
	16h05-17h35	PR4 « Assurer le règlement de la dépense publique »	PGSGAP	M. KOFFI Adrin Daniel	M. Wognin Patrice KANGAH

Date	Heure de passage	Libellé des Processus	Pilote de Processus	Conseiller Technique superviseur	Secrétaire(s) de séance
CINQUIÈME JOURNÉE					
Jeudi 30 janvier 2025 (Matin)	8h30-10h00	PM2 « Concevoir et développer la stratégie institutionnelle »	DSDI	M. MEA Aimé	M. Wognin Patrice KANGAH
	10h05-11h35	PM3 « Manager la performance et les risques »	DQN	M. RABET Augustin	Mme KONÉ N'Gandia épouse YAO

NOTA BENE :

Les reportings sont encadrés dans un timing d'une heure trente minutes, soit quarante-cinq minutes de présentation et quarante-cinq minutes d'échanges.

II- REPORTINGS PAR FAMILLE DE PROCESSUS

Date	Heure de passage	Domaine d'activités	Porte-parole	Conseillers Techniques superviseurs	Secrétaires de séance
Lundi 03 février 2025 (Matin)	8h30-10h00	Secteur Financier et études économiques		<ul style="list-style-type: none"> - M. KOUAMÉ Jean-Baptiste - M. KOUAMÉ Haccandy Yves 	<ul style="list-style-type: none"> - M. GNAGNE Aimé - Mme DJE Lou Stéphanie épouse SEKA
	10h05-11h35	Ressources Humaines, Formation et Système d'Information		<ul style="list-style-type: none"> - M. KOFFI Adrin Daniel - M. KALOU Emmanuel - M. GODI Célestin - Mme KONÉ Koumba - Mme AMICHIA Anne-Marie épouse AHOUA - M. KOUAMÉ Haccandy Yves 	<ul style="list-style-type: none"> - M. TODJEHI Narcisse - M. KONÉ Kassoum
	PAUSE				

Date	Heure de passage	Domaine d'activités	Porte-parole	Conseillers Techniques superviseurs	Secrétaires de séance
Lundi 03 février 2025 (Après-midi)	14h30-16h00	Mobilisation des ressources, paiement des dépenses et tenue de la Comptabilité Publique		<ul style="list-style-type: none"> - M. PLAHO Ékra Clément - M. YOBOUÉ Antoine - M. KOFFI Adrin Daniel - Mme KOFFI Akissi Antonie épouse NOEL Émile 	<ul style="list-style-type: none"> - M. ASSIÉ Samuel - Mme KODJO Monique épouse KOFFI - M. Wognin Patrice KANGAH
	16h05-17h35	Banque des Dépôts du Trésor Public	ACCD		

NOTA BENE :

Les reportings par famille de Processus sont encadrés dans un timing indicatif d'une heure quarante-cinq minutes, à raison de quarante-cinq minutes de présentation et d'une heure d'échanges.

III- COMMUNICATIONS SPÉCIFIQUES

Date	Heure de passage	Libellé de la présentation	Intervenants	Secrétaires de séance
Mardi 04 février 2025 (Matin)	8h30-10h00	Rapport général sur le fonctionnement des services du Trésor Public au titre de la gestion 2024	Inspecteur Auditeur Général du Trésor	M. ALLY Yao Lanzali
	10h05-11h35	Rapport sur l'observance des valeurs éthiques et déontologiques au 31 décembre 2024	Coordonnateur de l'OED-TP	Mme ODOUKOU Viviane épouse DJAGBA
PAUSE				
Mardi 04 février 2025 (Après-midi)	14h30-16h00	Restitution des résultats de la phase pilote de la notation interne du personnel	Président du Comité Ad hoc issu du Dialogue Général (PGA)	Mme ODOUKOU Viviane épouse DJAGBA

NOTA BENE :

Les intervenants disposent d'un timing d'une heure et trente minutes, soit trente minutes de présentation et une heure d'échanges.

IV- COMMUNICATION TRANSVERSALE

Date	Heure de passage	Libellé de la présentation	Intervenants	Secrétaires de séance
Mercredi 05 février 2025 (Après-midi)	14h00-17h00	État général du SMI du Trésor Public au 31 décembre 2024	<ul style="list-style-type: none">- DSDI- DQN	<ul style="list-style-type: none">- Mme ODOUKOU Viviane épouse DJAGBA- M. ASSIÉ Samuel- M. TODJEHI Narcisse

NOTA BENE :

La présentation sur l'état général du SMI est encadrée dans un timing indicatif de deux heures, soit une heure de présentation et une heure d'échanges.

V- RESTITUTION DES POOLS DE RÉFLEXION

Date	Heure de passage	Thème du pool de réflexion	Intervenants	Secrétaires de séance
Jeudi 06 février 2025 (Matin)	8h00-9h30	<u>Pool de réflexion 1</u> Thème : Prise en compte des enjeux environnementaux et de développement durable dans la stratégie institutionnelle	DDG GOLI Bertrand	- Mme BONOUMAN Manuela épouse TĒMANIN - M. Wognin Patrice KANGAH
	9h35-11h05	<u>Pool de réflexion 2</u> Thème : Le développement de la culture institutionnelle au Trésor Public	DDG PRÉGNON Françoise épouse SAKO	M. TODJEHI Quehanet Narcisse
	11h10-12h40	<u>Pool de réflexion 3</u> Thème : La contribution du Trésor Public au renforcement du dispositif national de LBC/FT	DDG MABEA Letoua Hubert	Mme KODJO Monique épouse KOFFI
PAUSE				
Jeudi 06 février 2025 (Après-midi)	15h00-16h30	<u>Pool de réflexion 4</u> Thème : Opérationnalisation de ASTERWEB : difficultés et mesures correctives	DDG SIBO Laurent	Mme DJE Lou Stéphanie épouse SEKA

NOTA BENE :

La restitution des travaux des Pools de réflexion est encadrée dans un timing d'une heure trente minutes, à raison de trente minutes de présentation et d'une heure d'échanges.