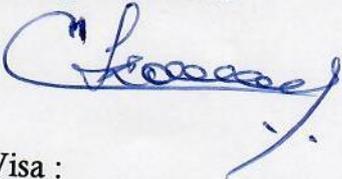




TERMES DE RÉFÉRENCE

Référence :
DGTCP-DEMO-PM2-TDR-02-2023
Version : 2
Date d'édition : 14/03/2023
Page : 1/16

Objet : Termes de Référence de la mission de sensibilisation des services du Trésor Public au titre de la gestion 2023.

| Rédaction du document | Vérification du document | Validation du document |
|--|--|--|
| <p>Madame KOFFI née KODJO Anna Monique</p> <p>Chargée d'Études</p>  <p>Visa :</p> <p>Madame AZAGOH NANGUI Valérie</p> <p>Sous-Directeur des Méthodes et de l'Organisation</p>  <p>Visa :</p> | <p>Monsieur YAPO Akpess Bernard</p> <p>Directeur des Etudes, des Méthodes et de l'Organisation</p>  <p>Visa</p>  <p>Monsieur MEA Aimé</p> <p>Coordonnateur de la Cellule des Conseillers Techniques</p>  <p>Visa :</p> | <p>Monsieur AHOUSI Arthur</p> <p>Directeur Général Adjoint du Trésor et de la Comptabilité Publique</p> <p>Visa :</p>   |
| Gestionnaire du document | Direction des Études, des Méthodes et de l'Organisation | |
| Destinataires pour action | Destinataire pour information | Validité |
| - Conseillers Techniques - Services du Trésor Public | Direction Générale | À compter du : 20 MARS 2023 |

I- CONTEXTE ET JUSTIFICATION

Administration orientée performance, la Direction Générale du Trésor et de la Comptabilité Publique a inscrit au cœur de ses priorités, l'amélioration continue de ses résultats de manière collective et durable.

Cette approche managériale, dont l'une des déclinaisons est le management collaboratif ou de proximité vise à instaurer une synergie d'actions et d'implication, pour l'atteinte des objectifs assignés au Trésor Public, entre le Top management et l'ensemble des acteurs à quelque niveau hiérarchique.

Afin d'assurer une mise en œuvre efficace de cette démarche, il a été institué, au cours de ces trois dernières années, la réalisation des missions de sensibilisation auprès des services, sur les thématiques en rapport avec la politique managériale du Directeur Général.

C'est dans ce contexte que s'inscrit la présente mission qui sera conduite par les Conseillers Techniques du Directeur Général et les représentants des structures syndicales, au titre de la gestion 2023, sous la supervision de Monsieur MEA Aimé, Coordonnateur de la Cellule des Conseillers Techniques.

Elle s'articulera autour de huit (8) thématiques ainsi qu'il suit :

- le Plan Stratégique de Développement (PSD) 2021-2025 ;
- la Note d'Orientation 2023 ;
- la Politique de Lutte contre la fraude et la corruption ;
- le Système de Management Intégré Qualité-Contrôle Interne-Maîtrise des Risques et Engagements de service ;
- le déploiement de la plateforme TresorPay-TresorMoney ;
- la gestion de la Relation Client ;
- le plan de carrière des agents du Trésor Public ;
- les acquis et perspectives au titre de la Politique Sociale (Projet immobilier : Bilan Phase I et modalités de mise en œuvre de la phase II ; Produit santé du retraité de l'AMAT-CI ; Construction du Centre de Santé Mutualiste du Trésor Public etc.)

II- OBJECTIFS

II.1. Objectif général

L'objectif général de cette mission est de sensibiliser l'ensemble des services sur l'appropriation des axes majeurs de la politique managériale du Directeur Général.

II.2. Objectifs spécifiques

De façon spécifique, il s'agit de :

- rappeler les axes et objectifs stratégiques du PSD 2021-2025 ;
- communiquer sur les enjeux de la Note d'Orientation de l'année 2023 ;
- présenter les grands axes de la Politique de Lutte contre la fraude et la corruption ;
- sensibiliser les agents sur le maintien des bonnes pratiques en lien avec les exigences induites du renouvellement du Certificat à la norme ISO 9001 version 2015 ;

- exposer sur les modalités de mise en œuvre du Système de Management Intégré (SMI) ;
- rappeler les enjeux du déploiement de la plateforme TrésorPay-TrésorMoney ;
- présenter les modalités de gestion de la Relation Client ;
- exposer les nouvelles modalités du Plan de Carrière des Agents du Trésor Public ;
- échanger avec les services sur les acquis et perspectives au titre de la Politique Sociale.

III- RESULTATS ATTENDUS

A l'issue des séances, les résultats ci-après sont attendus :

- les axes et objectifs stratégiques du PSD 2021-2025 sont présentés ;
- les enjeux de la Note d'Orientation de l'année 2023 sont portés à la connaissance des services ;
- les grands axes de la politique de Lutte contre la fraude et la corruption sont présentés ;
- les modalités de mise en œuvre du SMI sont exposés ;
- les enjeux du déploiement de la plateforme Tresorpay-Tresormoney sont rappelés ;
- les nouvelles modalités de gestion de la Relation Client sont présentées ;
- les nouvelles modalités du Plan de Carrière sont exposées ;
- les acquis et perspectives, au titre de la Politique Sociale, ont fait l'objet d'échanges avec les services.

IV- CIBLE

La cible est constituée de deux catégories d'acteurs suivants :

- au niveau central : l'Inspection Générale du Trésor, l'Observatoire de l'Ethique et de la Déontologie, les Directions Centrales, les Postes Comptables Généraux et les Trésoreries Générales d'Abidjan ainsi que leurs postes rattachés ;
- au niveau déconcentré : les Circonscriptions Financières et leurs postes rattachés.

V- DATES

La mission se déroulera, globalement, du mardi 21 mars au lundi 3 avril 2023.

VI- MODALITES D'ASSIGNATION DES SERVICES

Les modalités d'assignation des services à visiter sont adossées, prioritairement, aux dispositions de la Décision n° 0014 portant nomination des Conseillers Techniques du Directeur Général du Trésor et de la Comptabilité Publique et fixant leurs attributions.

Par ailleurs, il convient de noter qu'outre les services relevant du champ de compétence des CT tels que prévus par la Décision susmentionnée, ces derniers se verront attribués les Postes Comptables Généraux non Pilotes de Processus, de façon exceptionnelle, sur la base de deux critères :

- le critère géographique ;
- le critère de connexité des attributions avec les services déjà couverts par les Conseillers Techniques.

VII- MÉTHODOLOGIE

Trois étapes sont prévues :

- l'étape de préparation des missions ;
- l'étape de réalisation des missions.
- l'étape post-missions.

❖ *La préparation des missions*

La préparation des missions sera essentiellement marquée par la tenue d'une réunion de cadrage, sous la présidence de Monsieur AHOUSI Arthur, Directeur Général Adjoint, le mercredi 8 mars 2023 à 11 heures 30 minutes à la salle de réunion de la Direction Générale sise au 7^{ème} étage de l'immeuble SOGEFIHA.

Outre les Conseillers Techniques, prendront part à cette séance d'orientation, les responsables ci-après :

- l'Inspecteur Général du Trésor ;
- le Directeur des Etudes, des Méthodes et de l'Organisation ;
- le Directeur de la Communication et des Relations Publiques ;
- le Directeur de la Qualité et de la Normalisation ;
- le Chef de l'Equipe-Projet TresorPay-TrésorMoney.

Ainsi, au cours de la rencontre, il sera procédé à la validation des projets ci-après :

- les plans de voyage définis par chaque Conseiller Technique ;
- le support de communication ;
- le canevas de restitution des missions.

Le support de communication ainsi que le canevas de restitution validés devront être mis à la disposition des Conseillers Techniques, 48 heures avant leur départ, par la Direction des Etudes, des Méthodes et de l'Organisation (DEMO).

❖ *La réalisation de la mission*

Les missions vont se dérouler selon le programme spécifique joint en annexe et le schéma ci-après :

- Inspection Générale du Trésor, Observatoire de l'Ethique et de la Déontologie, Directions Centrales, Postes Comptables Généraux et Circonscriptions Financières d'Abidjan : la rencontre aura lieu au sein des postes respectifs ;
- Circonscriptions Financières : les rencontres se tiendront dans chaque Trésorerie Générale, avec la participation des services rattachés le cas échéant.

Par ailleurs, les visites de travail devront être effectuées au sein des postes rattachés à l'effet de s'enquérir des conditions de travail du personnel et recueillir les besoins spécifiques des agents.

Au demeurant, les séances de travail vont se tenir conformément au conducteur décliné en huit (8) thématiques ainsi qu'il suit :

- le Plan Stratégique de Développement (PSD) 2021-2025 ;
- la Note d'Orientation 2023 ;
- la Politique de Lutte contre la fraude et la corruption ;
- le Système de Management Intégré Qualité-Contrôle Interne-Maîtrise des Risques et Engagements de service ;
- le déploiement de la plateforme TresorPay-TresorMoney ;
- la gestion de la Relation Client ;
- le Plan de Carrière des Agents du Trésor Public ;
- les acquis et perspectives au titre de la Politique Sociale.

NOTA BENE : DISPOSTIONS PRATIQUES

1- De façon exceptionnelle, trois (3) Chargés d'Etudes (CE) feront partie des Equipes de missions conduites par les Conseillers Techniques ci-après :

- ✚ Monsieur KALOU Emmanuel ;
- ✚ Monsieur KOUAME Jean Baptiste ;
- ✚ Madame AMICHIA Anne-Marie Elisabeth épouse AHOUA.

Les noms et prénoms des CE concernés sont précisés dans le programme.

- 2- Les Conseillers Techniques sont invités, chacun en ce qui le concerne, à communiquer leurs plans de travail et de voyage aux responsables de services et Chefs de postes intervenant dans leur sphère de compétence.
- 3- Les supports de restitution des missions devront être transmis, par voie numérique et en fichier Word, à Monsieur MEA Aimé, Coordonnateur de la Cellule des Conseillers Techniques avec ampliation à la Direction des Etudes, des Méthodes et de l'Organisation, dans un délai de 7 jours, au terme de la mission. Les versions signées pourront être déposées directement à son bureau.
- 4- Un questionnaire d'évaluation sera administré au personnel à l'issue des échanges, en vue de s'assurer du niveau d'appropriation des différentes thématiques. Par la suite, les résultats de l'évaluation seront collectés et transmis à la Direction des Etudes, des Méthodes et de l'Organisation (DEMO), pour centralisation et exploitation.

❖ L'étape post-mission

Au terme des différentes missions, un rapport de synthèse sera produit par la Direction des Etudes, des Méthodes et de l'Organisation et fera l'objet de présentation en réunion de Direction par le Coordonnateur de la Cellule des Conseillers Techniques.

Une matrice de recommandations sera élaborée et fera l'objet de suivi-évaluation dans le Plan d'Actions des Processus au titre de la gestion 2023.

VIII- BUDGET (Voir DMG)

IX- PROGRAMME

❖ Equipe de mission 1

- MEA Aimé, Coordonnateur de la Cellule des Conseillers Techniques, Chef de mission
- N'CHO AGRE Didier, Membre du SYNATRESOR
- Au titre des postes de l'intérieur (Néant)
- Au titre des postes d'Abidjan

| DATES | DIRECTION CENTRALE |
|---------------|---|
| Jeudi 23 mars | Direction des Etudes, des Méthodes et de l'Organisation |

❖ Equipe de mission 2

- AMICHIA Anne-Marie Elisabeth épouse AHOUA, Conseiller Technique, Chef de mission
- ASSIE Samuel, Chargé d'Etudes à la DEMO
- BOHUI Barthélemy, Membre du RESATCI
- Au titre des postes de l'intérieur

| DATES | TG ET POSTES RATTACHES |
|---|--------------------------------------|
| DEPART D'ABIDJAN MERCREDI 22 MARS 2023 | |
| Mercredi 22 mars | TG Grand-Bassam TP Bonoua |
| Jeudi 23 mars | TP-Adiaké T Ayamé |
| Vendredi 24 mars | TG Aboisso TP Tiapoun T Maféré |
| RETOUR A ABIDJAN SAMEDI 25 MARS 2023 | |

- Au titre des postes d'Abidjan

| DATES | HEURES | SERVICES |
|---------------|-----------------|--|
| Lundi 27 mars | 08h30mn-11h30mn | Direction des Systèmes d'Information |
| Mardi 28 mars | 08h30mn-11h30mn | Paierie Générale de la Protection de l'Environnement |

❖ **Equipe de mission 3**

- BEDI Gnagne, Conseiller Technique, Chef de mission
- CISSE Brahim, Secrétaire Général de l'ASATCI

- Au titre des postes de l'intérieur

| DATES | TG ET POSTES RATTACHES |
|---|---|
| DEPART D'ABIDJAN MARDI 21 MARS 2023 | |
| Mercredi 22 mars | TP Fresco TG Sassandra |
| Jeudi 23 mars | TG San-Pedro |
| Vendredi 24 au lundi 27 mars | TG Soubré TP Grand Zatri TP Ouragahio TP Guibéroua |
| Mardi 28 Mars | TG Gagnoa TG Issia |
| RETOUR A ABIDJAN MERCREDI 29 MARS 2023 | |

- Au titre des postes d'Abidjan

| DATES | HEURES | SERVICES |
|------------------|-----------------|--|
| Vendredi 31 Mars | 08h30-11h30mn | Inspection Générale du Trésor |
| | 14h30mn-16h30mn | Observatoire de l'Ethique et de la Déontologie |
| Lundi 3 avril | 08h30mn-11h30mn | Paierie Générale des Affaires Economiques |

❖ **Equipe de mission 4**

- DADIE Anoma N'doua Thomas, Conseiller Technique, Chef de mission
- LEGRE Ange Johanny, Membre du SYNATRESOR

- Au titre des postes de l'intérieur

| DATES | TG ET POSTES RATTACHES |
|--|---|
| DEPART D'ABIDJAN JEUDI 23 MARS 2023 | |
| Vendredi 24 mars | TG Odienné TP Tiémé TP Samatiguila TP Seydougou- Paierie du Kabadougou Paierie du District Paierie du Folon |

| | | |
|--|------------|---|
| | | TG Madinani TG Minignan |
| Lundi 27 mars | Matinée | TG Touba Paierie du Bafing- TP Borotou-ACCD |
| | Après-Midi | TG Biankouma |
| Mardi 28 mars | | TP Tienko TP Kaniasso |
| Mercredi 29 mars | | TP Tiémé |
| RETOUR A ABIDJAN JEUDI 30 MARS 2023 | | |

- **Au titre des postes d'Abidjan**

| DATES | HEURES | SERVICES |
|--------------------|-----------------|-------------------------------|
| Lundi 3 avril 2023 | 08h30mn-11h30mn | Direction des Moyens Généraux |
| | 14h30mn-16h30mn | Paierie Générale des Armées |

- ❖ **Equipe de mission 5**

- DAGROU Wahi Charles Auguste, Conseiller Technique, Chef de mission
- ADOPO Alain, Membre du SYNATRESOR

- **Au titre des postes de l'intérieur**

| DATES | TG ET POSTES RATTACHES |
|---|---|
| DEPART D'ABIDJAN MARDI 21 MARS 2023 | |
| Mercredi 22 mars | TG Boundiali TG Tengréla TP Kouto TP Gbon T Napié |
| Jeudi 23 mars | TG Korhogo TP Sinématiali |
| Vendredi 24 mars | TG Ferkessédougou |
| RETOUR A ABIDJAN SAMEDI 25 MARS 2023 | |

- **Au titre des postes d'Abidjan**

| DATES | HEURES | SERVICES |
|--------------------|-----------------|---|
| Lundi 27 mars 2023 | 08h30mn-11h30mn | Recette Générale des Finances |
| | 14h30mn-16h30mn | Agence Comptable des Créances Contentieuses |
| Mardi 28 mars 2023 | 08h30mn-11h30mn | Paierie Générale du Secteur Parapublic |

- ❖ **Equipe de mission 6**

- GBANE Abou, Conseiller Technique, Chef de mission
- BOUET Jean Michel, Membre de l'ASATCI

- **Au titre des postes de l'intérieur**

| DATES | TG ET POSTES RATTACHES |
|--|--|
| DEPART D'ABIDJAN MARDI 21 MARS 2023 | |
| Mercredi 22 mars | TG Mankono |
| Jeudi 23 et Vendredi 24 Mars 2023 | TG Séguéla TP Kani TP Massala T Worofla |
| Lundi 27 Mars 2023 | TG Daloa et PCR délocalisés |
| RETOUR A ABIDJAN MARDI 28 MARS 2023 | |

- **Au titre des postes d'Abidjan (NEANT)**

- ❖ **Equipe de mission 7**

- GOLI Bertrand, Conseiller Technique, Chef de mission
- LIA Guillaume, Membre du RESATCI

- **Au titre des postes de l'intérieur**

| DATES | TG ET POSTES RATTACHES |
|--|---|
| DEPART D'ABIDJAN MARDI 21 MARS 2023 | |
| Mercredi 22 mars | TG Danané TP Zouan-Hounien T Bin-Houin |
| Jeudi 23 mars | TG Man- TP Facobly Paierie du District des Montagnes Paierie de Région du Tonkpi |
| Vendredi 24 mars | TP Kouibly |

| | |
|---|--|
| Lundi 27 mars | TG Duekoué Paierie du Guémon |
| Mardi 28 mars | TP Bangolo |
| Mercredi 29 mars | TG Guiglo TP Bloléquin Paierie du Cavally Agence ACCD |
| Jeudi 30 mars | TG Toulepleu |
| RETOUR A ABIDJAN VENDREDI 31 MARS 2023 | |

- Au titre des postes d'Abidjan

| DATE | HEURES | SERVICES |
|---------------|----------------|--|
| Lundi 3 avril | 8h30mn-11h30mn | Paierie Générale des Services Généraux des Administrations Publiques |

❖ Equipe de mission 8

- KALOU EMMANUEL, Conseiller Technique, Chef de mission
- Madame KOFFI MONIQUE, Chargée d'Etudes à la DEMO
- DALI Jean Paul, Membre de l'OSATCI
- Au titre des postes de l'intérieur (Néant)
- Au titre des postes d'Abidjan

| DATES | HEURES | SERVICES |
|------------------|-----------------|---|
| Mardi 21 mars | 09h-12h | Trésorerie Générale d'Abidjan Centre - TP examen et concours de l'Education Nationale - TP Transports terrestres et maritimes |
| Mercredi 22 mars | 09h-12h | Trésorerie Générale d'Abidjan Nord - TP examen et concours de l'Enseignement Technique et de la Formation Professionnelle |
| Jeudi 23 mars | 09h-12h | Direction des Ressources Humaines |
| Vendredi 24 mars | 09h-11h | TP Adjamé |
| | 14h30mn-16h30mn | TP Attécoubé |

| | | |
|------------------|-----------------|----------------------|
| Lundi 27 mars | 09h-11h | TP Abobo |
| | 14h30mn-16h30mn | TP Anyama |
| Mardi 28 mars | 09h-11h | TP Cocody |
| | 14h30mn-16h30mn | TP Bingerville |
| Mercredi 29 mars | 14h30mn-16h30mn | TP Alépé |
| Jeudi 30 mars | 09h-11h | TP Songon |
| | 14h30mn-16h30mn | TP Yopougon |
| Vendredi 31 mars | 09h-11h | TP Palais de justice |

❖ **Equipe de mission 9**

- KOUADIO Yao Mathias, Conseiller Technique, Chef de mission
- KOHOU Guelamin Enoc, Membre du SYLATCI

• **Au titre des postes de l'intérieur**

| DATES | TG ET POSTES RATTACHES |
|---|--|
| DEPART D'ABIDJAN MERCREDI 22 MARS 2023 | |
| Jeudi 23 mars | TG Tanda TP Kounfao T Assuéfri Agence ACCD |
| Vendredi 24 mars | TG Agnibilékrou Agence ACCD |
| Lundi 27 mars | TG Abengourou Paierie de Région Paierie de District Agence ACCD Agence Comptable de Projet TP Niablé TP Bettié |
| RETOUR A ABIDJAN MARDI 28 MARS | |

• **Au titre des postes d'Abidjan**

| DATES | HEURES | SERVICES |
|---------------|-----------------|---|
| Jeudi 30 mars | 08h30mn-11h30mn | Direction de la Réglementation et de la Surveillance des Systèmes Financiers Décentralisés |
| | 14h30mn-16h30mn | Direction des Etablissements de Crédits et des Finances Extérieures |

| | | |
|------------------|-----------------|---|
| Vendredi 31 mars | 9h-12h | Direction des Assurances |
| | 14h30mn-16h30mn | Paierie Générale de l'Ordre et de la Sécurité Publics |

❖ **Equipe de mission 10**

- KOUAME Haccandy Yves, Conseiller Technique, Chef de mission
- YAO Mylène Carmen épouse BABO, Membre de FRATERNITE

• **Au titre des postes de l'intérieur**

| DATES | TG ET POSTES RATTACHES |
|---|-----------------------------------|
| DEPART D'ABIDJAN MERCREDI 22 MARS 2023 | |
| Mercredi 22 mars (Après-midi) | TG Bondoukou Paierie de Région |
| Jeudi 23 mars | TG Bouna |
| Vendredi 24 mars | T Nassian |
| RETOUR A ABIDJAN SAMEDI 25 MARS | |

• **Au titre des postes d'Abidjan**

| DATES | HEURES | SERVICES |
|---------------|----------------|--|
| Lundi 27 mars | 8h30mn-11h30mn | Agence Comptable Centrale des Dépôts |
| Mardi 28 Mars | 8h30mn-11h30mn | Paierie Générale des Logements et Equipements Collectifs |

❖ **Equipe de mission 11**

- KOUAME Kouadio Félix, Conseiller Technique, Chef de mission
- ZOUZOUA Nahounou Ferdinand, Secrétaire Général de l'USATCI

• **Au titre des postes de l'intérieur**

| DATES | TG ET POSTES DE L'INTERIEUR |
|---|--|
| DEPART D'ABIDJAN MERCREDI 22 MARS 2023 | |
| Mercredi 22 mars (Après-midi) | TG Adzopé TP Akoupé Agence ACCD |
| Jeudi 23 mars | TG Bongouanou TP Arrah T M'batto |
| Vendredi 24 mars | TG Daoukro TP M'bahiakro |
| RETOUR A ABIDJAN SAMEDI 25 MARS 2023 | |

- Au titre des postes d'Abidjan

| DATES | HEURES | SERVICES |
|---------------|-----------------|---|
| Lundi 27 mars | 08h30mn-11h30mn | Direction du Financement et du Suivi des Politiques Sectorielles |
| Mardi 28 mars | 08h30mn-11h30mn | Direction de la Coordination Statistique et du Suivi du Programme Economique et Financier |

- ❖ Equipe de mission 12

- KOUAME N'guessan Jean Baptiste, Conseiller Technique, Chef de mission
- Madame ODOUKOU Viviane, Chargée d'Etudes à la DEMO
- GNENEAO Jean Baptiste Gohou, Secrétaire Général du RESATCI

- Au titre des postes de l'intérieur

| DATES | TG ET POSTES RATTACHES |
|---|---|
| DEPART D'ABIDJAN MERCREDI 22 MARS 2023 | |
| Jeudi 23 mars | TG Dabou TP Jacquville TP Grand-Lahou |
| RETOUR A ABIDJAN VENDREDI 24 MARS 2023 | |

- Au titre des postes d'Abidjan

| DATES | HEURES | SERVICES |
|------------------|------------------|---|
| Lundi 27 mars | 14h-16h-30mn | Direction de la Documentation et des Archives |
| Mardi 28 mars | 08h-30mn-11h30mn | Paierie Générale des Loisirs, Culture et Cultes |
| | 14h-16h30mn | Trésorerie Générale Abidjan Sud |
| Mercredi 29 mars | 9h-11h | TP Plateau |
| | 14h30mn-16h30mn | TP Fonction Publique |
| Jeudi 30 mars | 9h-11h | TP Treichville |
| | 14h30mn-16h30mn | TP Marcory |
| Vendredi 31 mars | 9h-11h | TP Koumassi |
| | 14h30mn-16h30mn | TP Port-Bouët |

❖ **Equipe de mission 13**

- MELESS GNAGNELY PIERRE, Conseiller Technique, Chef de mission
- NIAGNE MATHURIN, Secrétaire Général de FRATERNITE

• **Au titre des postes de l'intérieur**

| DATES | TG ET POSTES RATTACHES |
|---|--------------------------------|
| DEPART D'ABIDJAN MARDI 21 MARS 2023 | |
| Mercredi 22 mars | TG Dabakala et PCR délocalisés |
| Jeudi 23 mars | TG Katiola et PCR |
| Vendredi 24 mars | TG Bouaké Nord et PCR |
| | TG Bouaké Sud et PCR |
| RETOUR A ABIDJAN SAMEDI 25 MARS 2023 | |

• **Au titre des postes d'Abidjan**

| DATES | HEURES | SERVICES |
|---------------|-----------------|-------------------------------------|
| Lundi 27 mars | 14h-16h30mn | Agence Comptable Centrale du Trésor |
| Mardi 28 mars | 08h30mn-11h30mn | Paierie Générale de l'Enseignement |

❖ **Equipe de mission 14**

- N'GOUAN KONIN PATRICK, Conseiller Technique, Chef de mission
- GOGBEU YAOUE BENJAMIN, Secrétaire Général de l'OSATCI

• **Au titre des postes de l'intérieur**

| DATES | TG ET POSTES RATTACHES |
|---|------------------------|
| DEPART D'ABIDJAN MARDI 21 MARS 2023 | |
| Mercredi 22 mars | TG Oumé et PCR |
| Jeudi 23 mars | TG Toumodi et PCR |
| Vendredi 24 mars | TG Dimbokro et PCR |
| RETOUR A ABIDJAN SAMEDI 25 MARS 2023 | |

• **Au titre des postes d'Abidjan**

| DATES | HEURES | SERVICES |
|---------------|-----------------|---|
| Lundi 27 mars | 08h30mn-11h30mn | Direction de la Comptabilité Publique |
| | 14h-16h30mn | Paierie Générale de la Protection Sociale |

| | | |
|---------------|-----------------|---------------------------|
| Mardi 28 mars | 08h30mn-11h30mn | Direction de la Formation |
|---------------|-----------------|---------------------------|

❖ **Equipe de mission 15**

- RABET ZEHI AUGUSTIN, Conseiller Technique, Chef de mission
- KEMONDE EMILE, Membre de l'USATCI

• **Au titre des postes de l'intérieur**

| DATES | TG ET POSTES RATTACHES |
|---|---|
| DEPART D'ABIDJAN MERCREDI 22 MARS 2023 | |
| Jeudi 23 mars | TG Divo TP Lakota TP Guitry |
| Vendredi 24 mars | TG Tiassalé TP Sikensi |
| Lundi 27 mars | TG Agboville TP Rubino TP Azaguié |
| RETOUR A ABIDJAN MARDI 28 MARS 2023 | |

• **Au titre de postes d'Abidjan**

| DATES | HEURES | SERVICES |
|------------------|-----------------|---|
| Jeudi 30 mars | 08h30mn-11h30mn | Direction de la Communication et des Relations Publiques |
| | 14h-16h30mn | |
| Vendredi 31 mars | 08h30mn-11h30mn | Paierie Générale de la Santé |

❖ **Equipe de mission 16**

- YOBOUE KOUADIO ANTOINE, Conseiller Technique, Chef de mission
- TAH BI TAH HONORE, Secrétaire Général du SYLATCI

• **Au titre des postes de l'intérieur**

| DATES | TG ET POSTES RATTACHES |
|---|--|
| DEPART ABIDJAN MERCREDI 22 MARS 2023 | |
| Jeudi 23 mars | TG Yamoussoukro Paierie du District Paierie Région du Belier TP Didiévi TP Tiébissou |
| Vendredi 24 mars | TG Bouaflé Paierie de la Marahoué TP Zuénoula T Bonon |

Lundi 27 mars

TG Sinfra

RETOUR A ABIDJAN MARDI 28 MARS 2023

- Au titre des postes d'Abidjan

| DATES | HEURES | SERVICES |
|------------------|------------------|--|
| Jeudi 30 mars | 08h30mn-11h30mn | Direction de la Dette Publique et des Dons |
| | 14h-16h30mn | Paierie Générale de la Dette Publique |
| Vendredi 31 mars | 08h30mn-11h-30mn | Paierie Générale des Institutions |